



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

Universidad del Perú, DECANA DE AMÉRICA

RECTORADO

Lima, 13 de enero del 2016

Se ha expedido:

RESOLUCION RECTORAL N° 00029-R-16

Lima, 13 de enero del 2016

Visto el Expediente, con Registro de Mesa de Partes General N° 02436-OGPL-15 del Rectorado, sobre subvenciones económicas por trabajo extraordinario del personal que realiza labores en la Oficina General de Planificación.

CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución Rectoral N° 03422-R-15 de fecha 15 de julio del 2015, se autorizó las subvenciones económicas por trabajo extraordinario del personal que realizó labores en la Oficina General de Planificación, para el período de julio a diciembre del 2015;

Que con Proveído s/n, el Despacho Rectoral de la Universidad autoriza las subvenciones económicas por trabajo extraordinario del personal que realiza labores en la Oficina General de Planificación, para el período de enero a junio del 2016, según requerimiento de la citada dependencia;

Que la Dirección General de Administración mediante Oficio N° 1283-DGA-2015 y la Oficina General de Planificación con Oficio N° 5013-OGPL-2015, emiten opinión favorable;

Que por Resolución Rectoral N° 03326-R-09 de fecha 03 de agosto del 2009, se aprobó la "Directiva Marco N° 005-DGA-2009 sobre Manejo y Control de los Recursos por la Administración Central y las Facultades" de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos; y,

Estando a las atribuciones conferidas por la Ley Universitaria N° 30220;

SE RESUELVE:

- 1° Autorizar las subvenciones económicas por trabajo extraordinario del personal que realiza labores en la **Oficina General de Planificación**, para el período de **enero a junio del 2016**, según anexo que en foja uno (01) forma parte de la presente Resolución.
- 2° Dejar establecido que los importes de las subvenciones autorizadas por la presente Resolución, son límites máximos, por lo tanto, los pagos de cada persona se sujetarán a la evaluación mensual que realice cada responsable de Oficina General y/o dependencia.
- 3° Encargar a la Dirección General de Administración el cumplimiento de la presente Resolución Rectoral.

Regístrese, comuníquese, publíquese y archívese (fdo) Antonia Florencia Castro Rodríguez, Rectora (i) (fdo) Raúl Germán Pizarro Cabrera, Secretario General (e). Lo que transcribo a usted para conocimiento y demás fines.

Atentamente,

BEATRIZ GIL NAJARRO
Jefa de la Secretaría Administrativa

mbt

UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

SUBVENCIÓN ECONÓMICA POR TRABAJO EXTRAORDINARIO - EJERCICIO PRESUPUESTAL 2016 ENERO - JUNIO
OFICINA GENERAL DE PLANIFICACIÓN

| Nº | Apellidos y Nombres | Inicio Subvención | Fin Subvención | Función / Cargo | Importe Mensual | Importe Total x Dependencia |
|----|------------------------------------|-------------------|----------------|--|-----------------|-----------------------------|
| 1 | ACOSTA VERGARAY, MIGUEL | 01/01/2016 | 30/06/2016 | Jefe de la Oficina de Planes y Programas | 800.00 | |
| 2 | ARBULU VELEZ, FERNANDO RAUL | 01/01/2016 | 30/06/2016 | Jefe de la Oficina de Racionalización | 800.00 | |
| 3 | CABALLERO MENDOZA, JESSICA | 01/01/2016 | 30/06/2016 | Jefe de la Unidad de Racionalización y Simplificación Administrativa | 600.00 | |
| 4 | CUYUTUPA CALIXTRO, MARIA DEL PILAR | 01/01/2016 | 30/06/2016 | Jefe de la Unidad de Programación Presupuestal | 600.00 | |
| 5 | CHAVEZ PAZ, IRMA | 01/01/2016 | 30/06/2016 | Técnico - Oficina de Planes y Programas | 500.00 | |
| 6 | CHUCHON OCHOA, ANA MARIA | 01/01/2016 | 30/06/2016 | Técnico - Unidad de Secretaría y Archivo | 500.00 | |
| 7 | DELGADO ALBINO, EDITH PILAR | 01/01/2016 | 30/06/2016 | Jefe de la Unidad de Vinculación, Promoción y Patentes | 600.00 | |
| 8 | ESPINOZA LARA, JAVIER UBALDO | 01/01/2016 | 30/06/2016 | Jefe de la Oficina de Coordinación de los Centros de Producción | 2000.00 | |
| 9 | JAIME FLORES, JUSTO VIDAL | 01/01/2016 | 30/06/2016 | Técnico - Oficina de Presupuesto | 500.00 | |
| 10 | MALCA PEREZ, FIDEL | 01/01/2016 | 30/06/2016 | Jefe de la Unidad de Informática | 600.00 | |
| 11 | PAASACA FLORES, AGNES ESPERANZA | 01/01/2016 | 30/06/2016 | Jefe de la Unidad de Normativización, Acreditación y Proyectos | 600.00 | |
| 12 | PAZ SOLDAN OJEDA, SARA | 01/01/2016 | 30/06/2016 | Jefe de la Oficina de Estadística e Informática | 800.00 | |
| 13 | PIO SAIRE, KAREN MARILYN | 01/01/2016 | 30/06/2016 | Jefe de la Unidad de Secretaría y Archivo | 600.00 | |
| 14 | PORTUGUEZ RODRIGUEZ, FELIX JAVIER | 01/01/2016 | 30/06/2016 | Jefe de la Unidad de Normalización y Gestión Institucional | 600.00 | |
| 15 | QUISPE TRUJILLO, CARMEN | 01/01/2016 | 30/06/2016 | Jefe de la Unidad de Análisis Estadístico y Encuesta | 600.00 | |
| 16 | REDUCIENDO SOTO, CARLOS | 01/01/2016 | 30/06/2016 | Jefe de la Unidad de Formulación y Evaluación de Planes | 600.00 | |
| 17 | TORRES ARICA, NELSON | 01/01/2016 | 30/06/2016 | Jefe de la Unidad de Diagnóstico Académico y Administrativo | 600.00 | |
| 18 | TRAUCO SAAVEDRA, LENA | 01/01/2016 | 30/06/2016 | Jefe de la Unidad de Evaluación Presupuestal | 600.00 | |
| 19 | VALENTIN RAMIREZ, ELSA | 01/01/2016 | 30/06/2016 | Técnico - Oficina de Presupuesto | 500.00 | |
| 20 | VERANO COLP, PEDRO | 01/01/2016 | 30/06/2016 | Jefe de la Oficina de Presupuesto | 2,300.00 | |
| | | | | | | 15,300.00 |

